









MANUALE DEL PORTALE GENITORI

SERVIZI SCOLASTICI

Versione Manuale Versione Applicativo Data Aggiornamento Redatto: 1.1 1.06.XX 21/05/2025 Mariano Carta











I. Scopo del documento	3
II. Revisioni del documento	3
III. Note legali	3
1.0 REOUISITI MINIMI	4
1.1 Requisiti Minimi Lato Client:	4
2.0 ACCESSO AI SERVIZI	4
2.1 Servizi disponibili	4
2.1.1 Scheda anagrafica	7
2.1.2 Refezione scolastica	
2.1.3 Conto Corrente Virtuale	11
2.1.4 Ricariche con PagoPA	12
2.1.4.1 Pagamento immediato	
2.1.4.2 Pagamento differito	











I. Scopo del documento

Questo manuale è stato realizzato per guidare l'utente nell'utilizzo del portale dei servizi al cittadino, limitatamente alle funzionalità del portale genitori dei servizi scolastici, distribuita da Arionline Srl - Apkappa Srl.

II. Revisioni del documento

Data	Ver	rsione	Autore	Changelog
14/10/	2024 1.0)	Mariano Carta	Prima stesura del documento.
21/05/	2025 1.1	l	Mariano Carta	Aggiornamento grafico con adeguamento linee guida AGID

III. Note legali

Copyright

Copyright (c) 2025 Arionline srl. All rights reserved.

Distribuzione

Questo documento può essere riprodotto e distribuito in tutto o in parte, con ogni mezzo fisico o elettronico, solo dietro espressa autorizzazione di Arionline srl, fatte salve le immagini derivanti da software commerciali non di proprietà di Arionline srl e/o Apkappa srl, la cui autorizzazione alla distribuzione è di competenza dei proprietari del software in questione.

Lavori derivati

Versioni modificate e/o tradotte di questo documento o lavori che contengono parti modificate e/o tradotte di questo documento devono essere distribuiti sotto gli stessi termini che coprono la distribuzione di questo documento. Inoltre, tali lavori devono segnalare di essere lavori derivati "Manuale operativo Servizi scolastici" e portare indicato in maniera ben visibile dove poter trovare l'ultima versione ufficiale rilasciata dall'autore originario.

Eccezioni a queste regole possono essere garantite sotto certe condizioni. Contattare l'autore per eventuali domande o per suggerire eventuali modifiche a queste note legali.











1.0 REQUISITI MINIMI

1.1 Requisiti Minimi Lato Client:

- Per poter utilizzare i servizi, dovrai utilizzare un dispositivo dotato di un normale browser web (es. Chrome, Safari, Firefox etc.). Puoi utilizzare sia un dispositivo mobile (Tablet, smartphone) che fisso (PC, Mac).
- Per visualizzare le stampe prodotte e gli avvisi PagoPA, ti servirà un software che permette la visualizzazione dei file pdf. Verifica il tuto dispositivo ed installa nel caso una app o un software adatto.
- Per poterti autenticare dovrai essere in possesso di una Identità digitale SPID o CNS (carta nazionale dei servizi).
 Lo SPID è utilizzabile anche da dispositivi mobili, mentre per la CNS avrai probabilmente bisogno di un lettore di smartcard.

2.0 ACCESSO AI SERVIZI

I servizi per i genitori sono una delle funzionalità del portale dei servizi al cittadino del comune di Sarule. Puoi accedervi sia da dispositivi fissi come PC, che da mobili, come tablet e smartphone.

Per accedere, vai sul sito del comune di Sarule all'indirizzo

https://www.comune.sarule.nu.it

Troverai il collegamento per l'accesso, cliccando su "Pagamenti mensa scolastica", nella sezione dei servizi in primo piano

Servizi in primo piano



Si aprirà la Sezione servizi scolastici nel portale dei servizi al cittadino

2.1 Servizi disponibili

Da questa sezione potrai:

- 1. Visualizzare la scheda anagrafica di tutti i minori a te collegati
- 2. Consultare le presenze rilevate per il servizio mensa scolastica
- 3. Consultare il saldo dei servizi per i minori a te collegati
- 4. Effettuare le ricariche per il servizio, tramite pagoPA



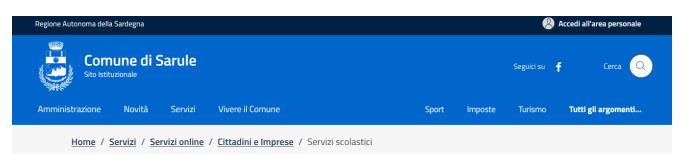








wowny priording it



Servizi scolastici

Consultazione dati ed esecuzione ricariche per il servizio di ristorazione scolastica

Esplora tutta l'area servizi scolastici



Per accedere ai servizi, dovrai autenticarti. Quando cliccherai su una sezione che prevede il riconoscimento della persona, seleziona l'opzione accedi al servizio nel riquadro "Identità digitali"

Accedi ai servizi



Verrai riportato sul sistema di autenticazione che permette l'accesso con SPID, CIE, CNS (carta nazionale dei servizi) e eiDAS (identità digitale per i cittadini europei).











Home / Login



SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione. Se sei già in possesso del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale clicca qui per richiederla ad uno dei gestori autorizzati. Non sono utilizzabili le identità SPID rilasciate a persone giuridiche per le quali è ancora in corso da parte di AgID la definizione delle relative Linee guida di funzionamento.



Entra con SPID



CieID (OIDC)

Cie ID è l'APP per l'accesso ai servizi delle Pubbliche Amministrazioni italiane e ai servizi erogati dagli stati membri dell'Unione Europea, mediante la Carta d'identità elettronica (CIE 3.0). Per maggiori informazioni sull'utilizzo e per il download dell'apposita APP, cliccare



Entra con CIE

CNS/CIE

CNS (Carta Nazionale dei Servizi) è una smart card o token USB per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazion Per accedere con la CNS usando la Tessera Sanitaria (TS-CNS) è necessario avere a disposizione il PIN o richiederlo in uno degli sportelli abilitati della tua Regione, aver installato il software per il suo funzionamento ed un lettore di smart card se necessario. Clicca qui per il download del software applicativo. Per accedere con la Carta d'Identità Elettronica (CIE 3.0) è

necessario avere a disposizione il PIN, aver installato il software per il suo funzionamento ed un lettore di smart card NFC. <u>Clicca qui</u> per il download del software applicativo.



Prima di accedere al servizio, verifica che il tuo lettore di smart card sia correttamente configurato e la tessera prescelta (CNS/TS-CNS/CIE) sia inserita.

eIDAS

eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature) consente l'interoperabilità delle identità digitali (eID) fra gli stati membri dell'Unione Europea. eIDAS è il sistema di accesso che permette di utilizzare i servizi online della Pubblica Amministrazion italiana a tutti i cittadini stranieri degli stati membri dell'Unione Europea. Se sei già in possesso dell'Electronic IDentification Authentication and Signature (elDAS), accedi con le credenziali rilasciate dal tuo stato UE. Per maggiori informazioni sul servizio clicca qui

Sign in with a digital identity from another European Country



Login with eIDAS

Completata la fase di autentcazione, solamente la prima volta che accederai al portale ti potrà essere richiesto di completare alcuni dati anagrafici

Cittadini e Imprese Altri Enti Tutti i servizi Trasparenza

Home / Servizi online / Profilo utente

Profilo Utente

l campi contrassegnati da * sono obbligatori

Per il corretto funzionamento di tutti i servizi è necessario completare la registrazione compilando/controllando i dati obbligatori del profilo







Dati di residenza

Nazione* ITALIA	Provincia*	Comune*	00000				
Indirizzo*	Civico*	Esponente/Interno					
Recapiti							
Telefono/cellulare*	Secondo telefono/cellulare	FAX					
Autorizzo l'invio di comunicazioni anche con SMS							
Email* carta@arionline.it	PEC						

Dopo aver compilato i dati obbligatori (quelli con il *), conferma di aver letto l'informativa sulla privacy e clicca su "Conferma e invia"

Tutela della privacy*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679, l'ente dichiara che i dati acquisiti tramite formulario 'on-line' sono utilizzati ai soli fini amministrativi e con assoluta riservatezza, e potranno essere utilizzati per l'invio di materiale informativo dallo stesso ente.

Acquisite le informazioni di cui all'art. 13 della predetta legge, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 i compilatori delle form in cui si fa richiesta di dati personali conferiscono automaticamente il proprio consenso decidendo di inviare il modulo.

Per i dettagli sul trattamento dei dati personali consulta l' informativa sulla privacy.

Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy

Conferma e invia

Attendi la conferma della avvenuta registrazione e poi clicca su "ritorna al servizio", per proseguire.

2.1.1 Scheda anagrafica









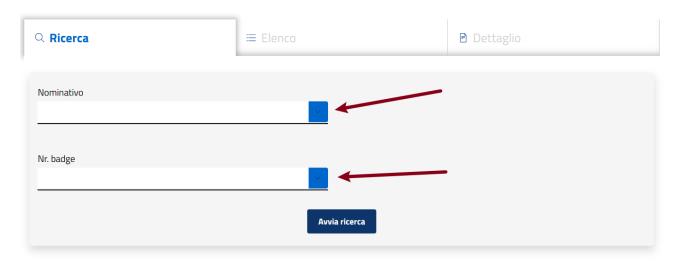




Accedendo a questa sezione, potrai visualizzare, per ognuno dei minori a te collegati, la scheda anagrafica contenente i dati caricati in fase di domanda di accesso al servizio.

Se hai un solo minore collegato, puoi cliccare direttamente su "Cerca" per visualizzare l'anagrafica. Se invece hai più minori collegati, cliccando su "cerca" li visualizzarai entrambi; puoi anche selezionare uno solo dei minori per visualizzare i risultati di uno solo. Il numero badge sarà comunque unico per nucleo familiare.

Anagrafica utenti



Anagrafica utenti



Cliccando sul rigo corrispondente al minore di cui vuoi visualizzare i dati, si aprirà la pagina di dettaglio



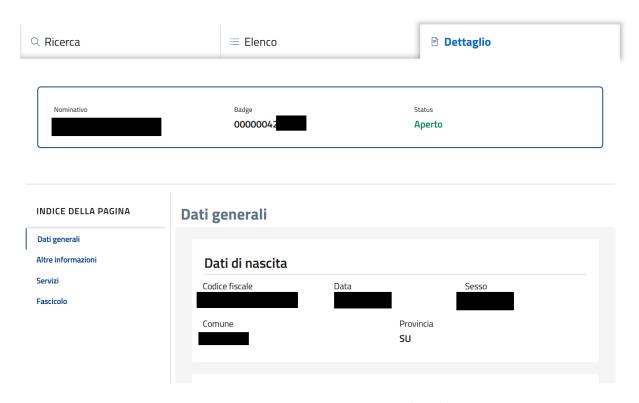








Anagrafica utenti



Nei dati generali troverai di dati di nascita, residenza, e i dati dei genitori/tutori/adulti responsabili. Utilizza questa pagina per verificare i dati di contatto dei genitori abilitati all'accesso (possono accedere solo gli adulti collegati come responsabili, ognuno con la propria identità digitale).

Nelle altre informazioni possono essere visualizzate le informazioni sulla scuola e classe in cui il minore è inserito



Nei servizi puoi verificare la tariffa che verrà applicata ogni volta che verrà usufruito un pasto















Nel fascicolo, troverai i documenti che il servizio Pubblica istruzione potrà mettere a disposizione, o quelli che tu consegnerai tramite istanze o protocollo.

2.1.2 Refezione scolastica



Accedendo a questa sezione, potrai controllare le presenze e assenze, e verificare se e quanto è stato addebitato per ogni presenza dei minori a te collegati.

In automatico viene proposto un intervallo di un mese, ma puoi selezionare anche periodi più lunghi e indietro nel tempo, a partire dal 1/10/2025. Puoi selezionare anche solo uno dei minori, o lasciare vuoto e cercare per tutti

Refezione scolastica



Refezione scolastica



Utilizzando il tasto PDF, puoi stampare il riepilogo che vedi a video, e conservarlo.













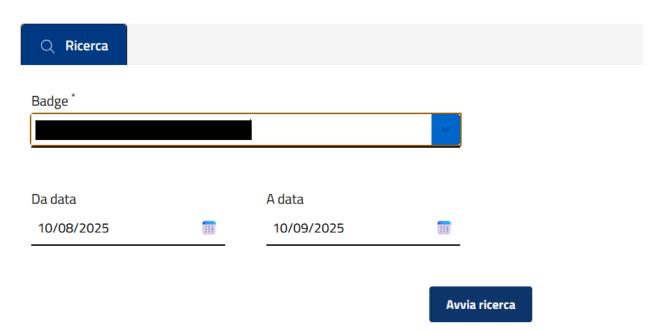
2.1.3 Conto Corrente Virtuale



Accedendo a questa sezione, potrai verificare il saldo aggiornato dei conti relativi ad ognuno dei minori a te collegati, e tutti i movimenti effettuati, sia addebiti che accrediti.

Seleziona il periodo di cui vuoi verificare i movimenti, e cerca.

Conto corrente virtuale



La pagina coi risultati è divisa in due parti:

- A) una parte col riepilogo importi, che propone:
 - il periodo selezionato
 - il saldo all'inizio del periodo selezionato
 - il totale degli addebiti durante il periodo selezionato
 - il totale degli accrediti durante il periodo selezionato
 - il saldo finale aggiornato, al termine del periodo selezionato.



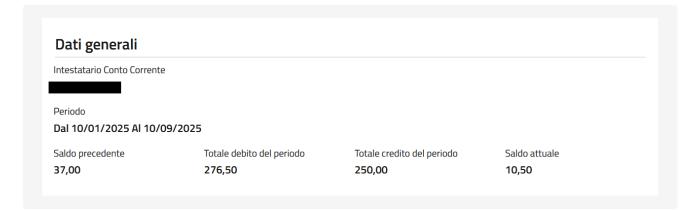




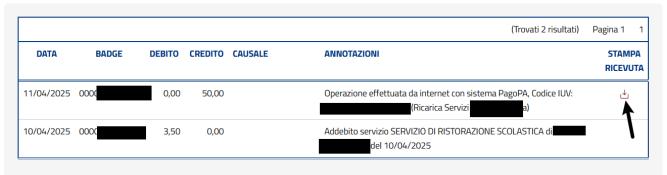








- Una parte col dettaglio movimenti, che può riportare:
 - Gli addebiti per i servizi usufruiti
 - Gli accrediti da ricariche pagoPA, con la possibilità di stampare la ricevuta di ricarica



Cliccando sul bottone di download nelle righe che evdenziano una ricarica, puoi scaricare la ricevuta PagoPA. Utilizzando il tasto "stampa", puoi stampare il riepilogo dei movimenti e del saldo, come li vedi a video.

Trattandosi di un conto unico per nucleo familiare, il saldo disponibile tiene conto sempre degli addebiti e degli accrediti per tutti i minori a te collegati.

2.1.4 Ricariche con PagoPA



Accedendo a questa sezione, potrai effettuare le ricariche per ognuno dei conti virtuali dei minori a te collegati. Come prima cosa, devi accettare la clausola per il trattamento dati da parte del comune e del servizio di pagamento:





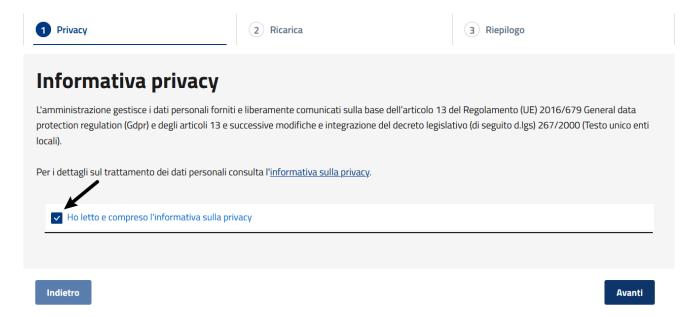








Ricarica con sistema pagoPA



Clicca su Avanti.

Inserisci l'importo da ricaricare.



ATTENZIONE: il sistema prevede un unico conto virtuale per nucleo familiare. Questo significa che l'importo che tu ricarichi è utilizzabile indistintamente da tutti i minori a te collegati. Non è necessario quindi effettuare ricariche distinte per ogni bambino, risparmiando di conseguenza sulle commissioni applicate dai servizi di pagamento. Quando tutto è corretto, clicca su "Avanti".

Verifica nel riepilogo che tutti i dati siano corretti; se devi fare delle modifiche, utilizza il tasto "Indietro per tornare al passaggio precedente. Se tutto è corretto, clicca su "Conferma".

















Potrai effettuare il pagamento immediato, direttamente dai servizi di pagamento PagoPA, con carta di credito o sistemi convenzionati con PagoPA (Paypal, Satispay, Mybank etc), oppure effettuare il pagamento differito, salvando un bollettino PagoPA che potrai pagare con le APP, con l'Home Banking o presso le tabaccherie abilitate, anche in contanti.

2.1.4.1 Pagamento immediato

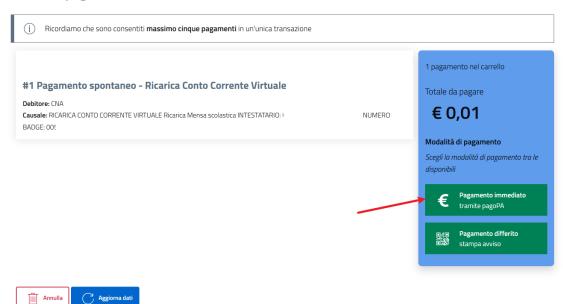
Con questo canale di pagamento, potrai eseguire la ricarica da casa, a qualsiasi ora del giorno, e il tuo conto corrente virtuale verrà aggiornato automaticamente.

Modalità di pagamento accettate.

Carta di credito/debito abilitata, Paypal, Satispay, App BancomatPay etc. L'elenco è in evoluzione e dipende dall'adesione degli Istituti di credito o servizi aderenti.

Il sistema ti porterà sul portale dei pagamenti del Comune, dove potrai ancora annullare l'operazione, o confermarla. Per procedere col pagamento, verifica che il codice fiscale sia corretto, e poi clicca su PAGAMENTO IMMEDIATO.

Carrello pagamenti



Conferma la volontà di pagare online, o fai annulla per tornare indietro.











PAGAMENTO IMMEDIATO

Se desideri pagare **immediatamente** l'importo sopra indicato, prosegui entrando nel WISP(Wizard Interattivo per la Scelta del Prestatore Servizi di Pagamento) del sistema pagoPA e segui le indicazioni per il completamento del pagamento online.



Cliccando su Paga verrai reindirizzato sul portale dei pagamenti PagoPA Spa. Inserisci il tuo indirizzo email per ricevere la ricevuta del pagamento, e clicca su Continua:

Indietro Inserisci la tua email Riceverai l'esito del pagamento a questo indirizzo Indirizzo email Ripeti di nuovo Continua

Seleziona la modalità più comoda per te. Ricordati che i differenti servizi di pagamento hanno commissioni che possono variare anche di parecchio.

Completa il pagamento online. Al termine dell'operazione, ritornerai sul portale del comune, dove potrai leggere i dati della ricarica, il nuovo saldo, e stampare la ricevuta di avvenuto pagamento.













2.1.4.2 Pagamento differito

Con questo canale di pagamento, potrai eseguire la ricarica dal tuo homebanking abilitato sul circuito CBILL, oppure in ricevitoria o negli sportelli abilitati (bancomat o direttamente in banca).

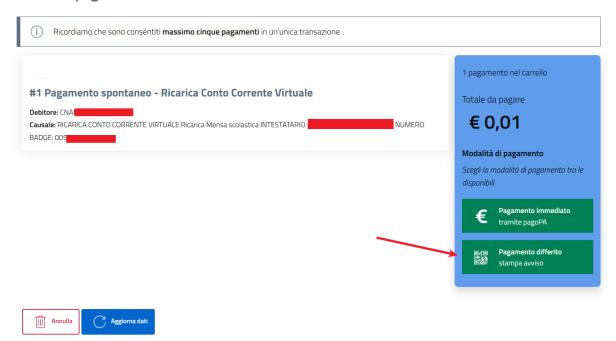
Il conto corrente virtuale verrà aggiornato automaticamente dopo la verifica della transazione: per tempi tecnici potrebbero essere necessari alcune ore.

Modalità di pagamento accettate.

Homebanking, bonifico bancario, contanti (solo in ricevitoria), carte di credito/debito (solo negli sportelli automatici o in ricevitoria, o tramite APP dedicate).

Il sistema ti porterà sul portale dei pagamenti del Comune, dove potrai ancora annullare l'operazione, o confermarla. Per procedere col pagamento, verifica che il codice fiscale sia corretto, e poi clicca su **PAGAMENTO DIFFERITO.**

Carrello pagamenti



Verifica tutte le opzioni a tua disposizione, e clicca su Stampa avviso.

PAGAMENTO DIFFERITO

Fra quelli presenti nel carrello, gli enti seguenti consentono di effettuare anche il pagamento differito:

■ San Giovanni Suergiu

Se **non** desideri pagare immediatamente l'importo sopra indicato, effettua la stampa dell'avviso di pagamento da utilizzare in seguito con una delle seguenti modalità di pagamento:

- Recandoti presso gli Esercizi Commerciali autorizzati all'incasso pagoPA (SISAL, Lottomatica, Banca 5). Oppure presso le Agenzie del tuo Istituto Bancario.
- Recandoti presso gli **Uffici Postali** se espressamente previsto dall'Ente creditore come modalità di pagamento; oppure ai soli sportelli abilitati all'incasso degli avvisi di pagamento pagoPA.
- Utilizzando l'**Home Banking**, se il tuo Istituto Bancario gestisce i pagamenti attraverso il circuito CBILL o pagoPA
- Utilizzando il portale del **Cittadino Digitale** (<u>www.cittadinodigitale.it</u>) inserendo i dati del Codice Avviso/IUV ed i Codice Fiscale/Partita IVA del Debitore.













Verrà creato un **avviso di pagamento** in formato PDF, che potrai salvare sul pc e stampare, oppure salvare sul tuo smartphone.



RICARICA CONTO CORRENTE VIRTUALE Ricarica Mensa scolastica



Potrai utilizzare questo avviso per eseguire il pagamento in ricevitoria o agli sportelli, o ancora via homebanking (se la tua banca è abilitata al circuito CBILL o PagoPA). In ricevitoria, l'esercente potrà leggere i dati dell'avviso inquadrando il **codice QR** presente nella sezione **Banca e altri canali**:



Negli sportelli abilitati CBILL o via homebanking, dovrai invece utilizzare il **codice CBILL e il codice avviso** presenti sempre nella sezione **Banca e altri canali**



